

AVISO DE PRIVACIDADE

Última atualização: Setembro, 2024

O **2º Tabelionato de Notas e Protesto de Mauá**, visando manter uma relação de confiança e transparência com quem se relaciona, e em conformidade com a legislação que trata sobre privacidade e proteção de dados pessoais, incluindo a Lei 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – “LGPD”), e o disposto no Provimento CGJ nº 23/2020 do TJSP e no Provimento CNJ Nº 149/2023, elaborou o presente Aviso de Privacidade (“Aviso”).

Neste documento você poderá entender como tratamos os seus dados pessoais e para quais finalidades, com quem os compartilhamos, por quanto tempo os tratamos, como os mantemos seguros, quais os seus direitos relativos a eles, como lidamos com atualizações e links de terceiros e o nosso canal de dúvidas.

Quem somos nós?

O **2º Tabelionato de Notas e Protesto de Mauá** (“Cartório”) é um Serviço Notarial e Registral, inscrito no CNPJ sob o número 14.560-0001-68, com sede na Rua do Comércio, 21 – Mauá Plaza Shopping (Office) – salas 106, 109 e 110 – Centro, Mauá/SP – CEP 09.390-015.

Para fins da LGPD, e relativamente ao mencionado neste Aviso, somos controladores de dados pessoais. Isso significa dizer que somos os responsáveis por determinar os meios utilizados e as finalidades para as quais os dados pessoais descritos aqui são tratados.

Definições

DADOS PESSOAIS: informações que identificam uma pessoa ou permitem a sua identificação, como nome, CPF, e-mail, endereço, dados de contato etc.

DADOS PESSOAIS SENSÍVEIS: informações relacionadas a origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou à organização de caráter religioso, filosófico ou político, dados de saúde ou sobre a vida sexual, dado genético ou biométrico de uma pessoa.

ENCARREGADO: é o canal de contato do Cartório com os titulares sobre assuntos relacionados à proteção de dados pessoais.

TITULAR: é a pessoa quem se referem os dados pessoais objetos do tratamento.

TRATAMENTO: é qualquer operação realizada com dados pessoais durante o seu ciclo de vida, como coleta, utilização, acesso, reprodução, compartilhamento, arquivamento, armazenamento e eliminação.

Toda vez que forem utilizados os termos “nós”, “nossos” ou “conosco”, estaremos nos referindo ao Cartório. Quando mencionarmos “você”, “seu” ou “sua”, estaremos nos referindo a você, pessoa natural, na qualidade de titular de dados pessoais.

Quais dados pessoais são tratados e para quais finalidades?

Para exercício das nossas funções, precisaremos tratar alguns dados pessoais, que podem ser fornecidos diretamente por você ou por terceiros, e independentemente do seu consentimento como prevê o item 131 do CGJ nº 23/2020 do TJSP ao indicar que *“o tratamento de dados pessoais destinados à prática dos atos inerentes ao exercício dos ofícios notariais e registrais, no cumprimento de obrigação legal ou normativa, independe de autorização específica da pessoa natural que deles for titular”*. A tabela abaixo indica quais são esses dados e para quais finalidades específicas eles serão tratados pelo Cartório, sendo o cumprimento de obrigação legal/regulatória ou a execução de contrato as principais bases a justificar o tratamento.

	Dados pessoais • <u>Cadastrais</u>: nome completo, CPF, RG, CNH, nacionalidade, estado civil, filiação, profissão, domicílio e residência, endereço profissional, CEP, telefone, e-mail, certidão de nascimento, PIS/NIS, passaporte, foto, regime de bens, assinatura e data de nascimento. • <u>Financeiros</u>: montante total de recibos de pagamento, valor do débito de protesto, conta bancária, valor de transferência de veículo, extrato bancário de pessoa falecida relacionada, dados de certidão da dívida ativa (CDA). • <u>Sensíveis</u>: origem racial, convicção religiosa, filiação à organização de caráter religioso, documentos de procedimentos cirúrgicos ou de saúde, atestado médico com aptidão, filiação à organização de caráter político • <u>Outros dados</u>: número e folha do livro de protesto vinculados ao pedido de emissão de certidão, espécie
Clientes	

	de título levado a protesto, dados de veículos, autorizações de viagens, imagem de documentos apresentados para cancelamento, certidão de nascimento, certidão de casamento, matrícula atualizada de imóvel e dados da certidão de óbito de pessoa relacionada. Finalidades • Criar cadastro para atendimento; • Emitir/cancelar certidão de protesto; • Realizar reconhecimento de firma; • Digitalizar títulos/intimação; • Lavrar escrituras de compra e venda, permuta, doação, inventário e minutas de procuração, união estável e divórcios; • Emitir certidões negativas (indisponibilidade de bens, débitos trabalhistas e da RFBR, de existência de testamento); • Buscar e localizar o solicitante de serviço, título e débitos em base de dados; • Realizar a baixa das informações enviadas a órgãos de proteção ao crédito; • Comunicar os dados e enviar informações a órgãos e entidades como SEFAZ, Portal Signo, RFBR, COAF, dentre outros, bem como cumprir com a determinação de ofícios; • Realizar a confirmação dos dados do Apresentante; • Proceder com o registro obrigatório de boletos; • Realizar a qualificação de título; • Averiguar a autenticidade do transmitente de imóvel; • Verificar propriedades de bens do de cujus; • Realizar lançamento de guia do ITCMD e realizar o armazenamento de guia; • Proceder com a localização de devedor de título; • Salvar arquivos para controle de baixas, comprovação de pagamentos e publicação de editais.
Terceiros (devedores, herdeiros, donatários e advogados)	Dados pessoais Nome, RG, CPF, CNH, CRM, número de inscrição na OAB, assinatura, profissão, naturalidade, residência, idade, certidão de óbito de pessoa relacionada, extrato bancário de pessoa falecida relacionada, data de nascimento, regime de casamento, nome que passa a ter o nubente em virtude do casamento, dia, mês, ano, lugar e hora certa ou aproximada do nascimento, sexo, se é gêmeo, número da Declaração de Nascido Vivo (DN), foto, idade da genitora na ocasião do

	parto, débito com a Receita Federal e dados de Certidão da Dívida Ativa (CDA). Finalidades • Emitir/cancelar certidão de protesto; • Reconhecer firma; • Digitalizar títulos/intimação; • Lavrar escrituras de compra e venda, permuta, doação, inventário e minutas de procuração, união estável e divórcios; • Emitir certidões negativas (indisponibilidade de bens, débitos trabalhistas e da RFBR, de existência de testamento); • Identificar devedores de protesto e proceder com a localização de devedor de título; • Realizar a baixa das informações enviadas a órgãos de proteção ao crédito; • Averiguar a autenticidade do transmitente de imóvel; • Processar o pedido de protesto do solicitante; • Cumprir com a determinação de ofícios; • Verificar propriedades de bens do de cujus; • Realizar lançamento de guia do ITCMD; • Proceder com o apontamento de títulos no Cartório; e realizar a qualificação de título.
	Dados pessoais Nome, CPF, endereço e dados da conta bancária.
Fornecedores	Finalidades • Avaliar pedidos de compras; e • Realizar o processamento de pagamentos.

Candidatos a emprego

Dados pessoais

Nome, endereço, e-mail, telefone, CPF, estado civil, filiação, profissão, documento de identidade, foto, carteira de trabalho e currículo.

Finalidades

- Proceder com a análise de currículo;
- Realizar o agendamento de entrevista com candidatos;
- Alimentar a base de dados de currículos para preenchimento de vaga de trabalho; e
- Preencher guia de exame admissional.

Os seus dados pessoais poderão ser compartilhados?

Poderemos compartilhar os seus dados pessoais com terceiros, como outros cartórios, Colégio Notarial do Brasil, instituições e institutos parceiros, órgãos públicos, Poder Judiciário, bancos, empresas relacionadas a crédito, empresas de tecnologia que prestam serviços ao Cartório, prestadores de serviço de intimação, dentre outros.

Destacamos que, pela natureza dos serviços prestados pelo Cartório, é possível que necessitemos fornecer informações sobre você para emissão de certidões. Nesses casos, seguiremos as orientações do Provimento CNJ Nº 149/2023 quanto a verificação de identidade dos requerentes e inclusão mínima de dados pessoais. Os seus dados pessoais poderão ser compartilhados para finalidades legítimas relacionadas aos nossos serviços, como:

- Permitir que terceiros forneçam os serviços necessários ao funcionamento do Cartório;
- Cumprir com obrigações legais, regulatórias ou contratuais e responder a processos judiciais ou administrativos, auditorias ou solicitações legais por autoridades competentes sempre que estivermos legalmente obrigados;
- Exercer nossos direitos em processos judiciais, administrativos ou arbitrais;
- Proteger você, seus legítimos interesses e/ou de terceiros; e
- A partir do seu consentimento legalmente obtido.

O Cartório utilizará, quando aplicável, instrumentos contratuais e auditorias a fim de assegurar que os terceiros que recebam os seus dados pessoais confirmem a eles a mesma proteção por nós proporcionada. Destacamos que informações agregadas e anonimizadas não são dados pessoais e poderão ser livremente compartilhadas.

Para maiores informações sobre os terceiros com quem compartilhamos os seus dados pessoais, veja o tópico abaixo sobre os seus direitos.

Por quanto tempo trataremos os seus dados pessoais?

Trataremos os seus dados pessoais pelo tempo necessário para cumprir a finalidade para a qual eles foram coletados, e, ainda, nos seguintes casos:

- Se houver obrigação legal ou contratual de retê-los;
- Se for necessário para fins de investigação, auditoria ou exercício regular de nossos direitos em processos judiciais, administrativos ou arbitrais; e
- Se for necessário para mantermos nossos registros de cumprimento de nossas obrigações legais e/ou prestação de contas precisos.

É possível que haja a manutenção de dados na forma anonimizada – ou seja, que não possa identificá-lo novamente – para fins estatísticos sem limite de tempo, na medida dos nossos interesses legítimos.

Como mantemos os seus dados pessoais seguros?

A fim de possibilitar uma maior segurança aos dados pessoais, adotamos medidas técnicas e administrativas aptas a mantê-los, sempre que possível, protegidos de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer outra forma de tratamento inadequado. Nesse sentido, o Cartório segue as determinações do Provimento CNJ Nº 149/2023 que sobre os padrões de segurança da informação para a segurança de dados pessoais a serem seguidos pelos serviços notariais e de registro.

Ainda que amplamente monitoradas e revisadas por meio de políticas e procedimentos internos do Cartório, eventuais incidentes de segurança que possam vir a comprometer a confidencialidade, integridade ou disponibilidade dos seus dados pessoais, se aplicável, serão notificados a você pelos canais adequados.

Quais são os seus direitos?

Você, na qualidade de titular de dados pessoais, possui os seguintes direitos, conforme aplicável:

1. Confirmação de existência de tratamento

Questionar se tratamos os seus dados pessoais.

2. Acesso aos dados pessoais

Requisitar uma cópia dos seus dados pessoais tratados por nós. Importante notar que, nos termos do Provimento CNJ Nº 149/2023, o acesso gratuito é restrito aos dados pessoais nos sistemas administrativos do Cartório, não abrangendo dados do acervo registral e não afetando a prestação dos serviços notariais e registrais.

3. Correção de dados pessoais incompletos, inexatos ou desatualizados

Solicitar a retificação de dados pessoais desatualizados, inexatos ou incompletos.

4. Anonimização, bloqueio ou eliminação de dados pessoais solicitar a eliminação, bloqueio ou anonimização de dados pessoais tratados de forma desnecessária, excessiva ou em desacordo com a lei.

5. Portabilidade dos dados pessoais

Solicitar o envio dos seus dados pessoais a outras entidades, não implicando na eliminação desses da nossa base.

6. Informação das entidades com as quais compartilhamos os dados

solicitar o acesso às informações das entidades públicas e privadas com as quais compartilhamos seus dados.

7. Não fornecimento ou revogação do consentimento

Recusar a fornecer ou revogar seu consentimento, não afetando a legalidade de tratamento anterior.

Ainda, você possui os direitos de opor-se ao tratamento que não observar o cumprimento da legislação e solicitar a revisão de decisões automatizadas.

Caso você entenda que o tratamento não está em conformidade com a legislação ou não obtenha resposta da sua requisição, você poderá peticionar contra o controlador perante a Autoridade Nacional de Proteção de Dados (“ANPD”).

Como exercer os direitos?

Para exercer os direitos dispostos acima, acesse o nosso formulário de requisição de direitos [www.2cartoriomaua.com.br]. É possível que, para fins de confirmação de identidade, haja a solicitação de novas informações, que essas serão tratadas exclusivamente para a finalidade de autenticação.

Empregaremos os nossos melhores esforços para atender a sua solicitação no menor tempo possível. Contudo, é possível que seja necessário algum tempo a mais para processar e responder a sua solicitação.

Caso você tenha alguma dificuldade de acesso ao formulário indicado, não hesite em nos procurar no canal de contato disponível no item de dúvidas deste Aviso.

Como utilizamos cookies?

Cookies são pequenos arquivos de texto armazenados em seu navegador ou dispositivo que permitem o reconhecimento das suas preferências. Eles nos auxiliam a priorizar os seus interesses durante a sua experiência em nosso website. As informações coletadas por meio de cookies se referem ao seu navegador, seu endereço de IP, data, hora, duração de visitas e links acessados, podendo ser divididos da seguinte maneira:

Essenciais: permitem o funcionamento do nosso website e a sua desativação poderá prejudicar a sua experiência de acesso.

Desempenho: analisa, a partir de dados estatísticos, a performance do nosso website pela navegação dos usuários, nos possibilitando corrigir eventuais problemas constatados.

Funcionais: maximizam a personalização do acesso, direcionando conteúdo personalizado e lembrando das escolhas e preferências recentes.

É possível desabilitar os cookies?

Sim, você poderá desabilitar os cookies nas configurações do seu navegador, instalando plug-ins disponíveis no mercado ou por meio de outras tecnologias. Contudo, desabilitá-los poderá comprometer o funcionamento e a sua experiência em nosso website.

Atualizações e links externos

Recomendamos que você consulte periodicamente este Aviso a fim de acompanhar eventuais atualizações em seu conteúdo. Havendo alterações materiais significativas no tratamento de seus dados pessoais, empregaremos esforços razoáveis para que você tenha conhecimento sobre elas.

O Cartório não é responsável pelas práticas de privacidade e/ou conteúdos de terceiros. Recomendamos que você analise os respectivos avisos de privacidade de terceiros.

Dúvidas

Se você tiver quaisquer dúvidas sobre este Aviso, como tratamos os seus dados pessoais ou tenha dificuldade de acesso ao formulário de requisição de direitos, entre em contato com pelo Email: *contato@2cartoriomaua.com.br*.